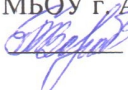


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани
«Средняя общеобразовательная школа № 12»
(МБОУ г. Астрахани «СОШ № 12»)**

Принято на педагогическом совете МБОУ г. Астрахани «СОШ № 12» протокол № <u>1</u> от « <u>31</u> » <u>08</u> 2022 г.	Утверждено Директор МБОУ г. Астрахани «СОШ № 12»  Т.Н. Воробьева приказ от « <u>31</u> » <u>08</u> 2022 г. № <u>24/кп</u>
--	--



**Порядок
работы «телефона доверия»
по вопросам профилактики коррупционных правонарушений
МБОУ г. Астрахани «СОШ № 12».**

1. Настоящий порядок определяет правила работы «телефона доверия» по вопросам профилактики коррупционных правонарушений в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 12» (далее Порядок).
2. «Телефон доверия» - канал связи с гражданами и организациями, созданный для получения дополнительной информации в целях совершенствования деятельности МБОУ г. Астрахани «СОШ № 12» (далее Учреждение) по вопросам профилактики коррупционных правонарушений, оперативного реагирования на возможные проявления в деятельности работников Учреждения независимо от занятия ими должности, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.
3. По «телефону доверия» принимаются и рассматриваются сообщения о фактах:
 - а) коррупционных проявлений в действиях работников Учреждения;
 - б) конфликта интересов в действиях работников Учреждения;
 - в) несоблюдение работниками Учреждения ограничений и запретов, установленных законодательством РФ;
4. Информация о функционировании «телефона доверия» и о правилах приема обращений размещается на официальном сайте Учреждения.
5. «Телефон доверия» размещается в приемной директора Учреждения.
6. «Телефон доверия» функционирует в автоматическом режиме и оснащен системой записи поступающих сообщений (функция «автоответчик»).
7. Прием и запись обращений по «телефону доверия» осуществляется ежедневно в круглосуточном режиме.
8. Текст сообщения, воспроизводимый в автоматическом режиме при соединении с абонентом: «Здравствуйте! Вы позвонили по «телефону доверия» по вопросам профилактики коррупционных правонарушений в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 12». Анонимные сообщения и обращения, не касающиеся вопросов коррупционных проявлений, не рассматриваются. Время Вашего обращения не должно превышать 3 минуты. Напоминаем, что статьей 306 Уголовного кодекса России предусмотрена

уголовная ответственность за заведомо ложный донос о совершении преступления. Пожалуйста, после звукового сигнала назовите свою фамилию, имя, отчество и (или) представляемую организацию, адрес Вашей регистрации и (или) почтовый адрес представляемой организации и передайте Ваше сообщение».

9. Все обращения, поступившие по «телефону доверия», не позднее следующего рабочего дня с момента их получения, подлежат обязательному внесению в журнал регистрации обращений, поступивших по «телефону доверия» по вопросам профилактики коррупционных правонарушений. МБОУ г. Астрахани «СОШ № 12» (далее - Журнал), форма которого предусмотрена приложением к настоящему порядку. Журнал должен быть прошит, пронумерован (полностью) и заверен печатью.

10. Обращения, поступившие по «телефону доверия», не содержащие информации о фактах, указанных в пункте 3 настоящего порядка, анонимные обращения (без указания фамилии гражданина, направившего обращение), а также обращения, не содержащие почтового адреса гражданина или организации, по которому должен быть направлен ответ, регистрируются в Журнале, но не рассматриваются.

11. Организацию работы «телефона доверия» осуществляют работники Учреждения, которые:

а) регистрируют обращение в Журнале;

б) при наличии в обращении информации о фактах, указанных в пункте 3 настоящего порядка, направляют на руководителя Учреждения служебную записку, в которой излагается вся полученная информация;

в) анализируют и обобщают обращения, поступившие по «телефону доверия», в целях разработки и реализации мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений.

12. Ответы на обращения, поступившие по «телефону доверия», направляются в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

13. Работники Учреждения, работающие с информацией, полученной по «телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Использование «телефона доверия» не по назначению, в том числе в служебных и личных целях, запрещено.

15. Номер «телефона доверия» - 8 (8512) 35-73-33.