

«Принято»
Педагогическим советом МБОУ
г. Астрахани «СОШ №12»
Протокол
№14 от 02.07. 2025г.

«Утверждено»
Директор МБОУ г. Астрахани
«СОШ №12»
Воробьева Т.Н.

Пр. от 02.07. 2025 г.
№ 02-21К1/508/1.

**Публичный доклад
директора
Муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения
г. Астрахани
«Средняя общеобразовательная
школа № 12»
за 2024-2025 учебный год**



**Заслушан на педагогическом совете,
протокол № 14 от 02.07.2025 года**

Уважаемые родители, учащиеся, педагоги!

Представляем Вашему вниманию Публичный доклад директора Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 12» по итогам 2024-2025 учебного года. Отчет содержит информацию об основных результатах деятельности образовательного учреждения. Представленный публичный отчет МБОУ г. Астрахани «СОШ № 12» подготовлен на основе анализа учебно-воспитательной работы образовательного учреждения 2024-2025 учебный год и содержит информацию об основных направлениях работы школы, иллюстрирует достигнутый уровень качества предоставляемых образовательных услуг, а также характеризует основные проблемы и перспективы развития учреждения.

Доклад подготовлен в соответствии с ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Письма Министерства образования и науки РФ от 28 октября 2010 г. N 13-312 "О подготовке Публичных докладов".

Цель доклада - информировать родителей (законных представителей), местную общественность об основных результатах и проблемах функционирования и развития школы в 2024-2025 учебном году, способствовать развитию партнерских отношений между школой и родителями (законными представителями), местной общественностью.

Информация, представленная в докладе, является достоверной, отражает реальное состояние развития школы в 2024-2025 учебном году.

В публичном отчете рассмотрены вопросы организации образовательного процесса, ресурсного обеспечения системы, включая педагогический персонал и финансирование школы. На основании проведенного анализа были сформулированы стратегические задачи для системы образования школы на 2025/2026 учебный год.

Содержание публичного доклада

1. **Общая характеристика учреждения.**
2. **Особенности образовательного процесса.**
3. **Условия осуществления образовательного процесса.**
4. **Результаты деятельности образовательного учреждения, качество образования.**
5. **Социальная активность и внешние связи учреждения.**
6. **Финансово-экономическая деятельность.**
7. **Решения, принятые по итогам общественного обсуждения.**
8. **Заключение.**

1. Общая характеристика учреждения

Наименование образовательной организации	Муниципальное общеобразовательное учреждение города Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 12»
Руководитель	Директор Воробьева Татьяна Николаевна
Адрес организации	414040 г. Астрахань, ул. В. Барсовой, д.8, к. 1
Телефон, факс	8 (8512)35-73-05
Адрес электронной почты	sosh-12-2007@yandex.ru
Адрес сайта	http://school12astr.ucoz.ru

Учредитель	Управление образования администрации муниципального образования «Город Астрахань».
Лицензия	лицензия №1819-Б/С от 12.05.2017г. бессрочно. Выдана министерством образования и науки Астраханской области пр. от 12.05.2017 № 364-л
Свидетельство об аккредитации	№ 2485 от 12.05.2017г до 30.01.2024г. Выдано министерством образования и науки Астраханской области пр. от 12.05.2017 № 366-а

Образовательная деятельность МБОУ г. Астрахани «СОШ №12» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части требований к документам, регламентирующим осуществление образовательной деятельности по заявленным образовательным программам.

Управление МБОУ «СОШ № 12» осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом.

Управление МБОУ «СОШ № 12» строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников, совет родителей, совет обучающихся. Единоличным исполнительным органом является руководитель – директор.

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное функционирование организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство ОУ
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: – развития образовательной организации; – финансово-хозяйственной деятельности; – материально-технического обеспечения

Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью ОУ, в том числе рассматривает вопросы: – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышении квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Контингент учеников, обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего образования (данные на 01.09.2024):

№ п/п	Категории	на начало учебного года
1.	Всего обучающихся	560
2.	Кол-во детей состоящих на учете в ПДН	0
3.	Кол-во детей состоящих на учете в КДН и ЗП	0
4.	Кол-во детей состоящих на внутришкольном учете	0
5.	Кол-во многодетных семей	134
6.	Кол-во неблагополучных семей	4
7.	Кол-во малообеспеченных семей	36
8.	Кол-во детей из опекаемых семей	0
9.	Дети-инвалиды	0
10.	Кол-во детей из неполных семей	75

Контингент учеников, обучающихся по основным общеобразовательным программам основного общего образования (данные на 01.09.2024)

№ п/п	Категории	на начало учебного года
-------	-----------	-------------------------

1.	Всего обучающихся	640
2.	Кол-во детей состоящих на учете в ПДН	0
3.	Кол-во детей состоящих на учете в КДН и ЗП	0
4.	Кол-во детей состоящих на внутришкольном учете	2
5.	Кол-во многодетных семей	137
6.	Кол-во неблагополучных семей	1
7.	Кол-во малообеспеченных семей	4
8.	Кол-во детей из опекаемых семей	1
9.	Дети-инвалиды	0
10.	Кол-во детей из неполных семей	114

Контингент учеников, обучающихся по основным общеобразовательным программам среднего общего образования (данные на 01.09.2024)

№ п/п	Категории	на начало учебного года
1.	Всего обучающихся	55
2.	Кол-во детей состоящих на учете в ПДН	0
3.	Кол-во детей состоящих на учете в КДН и ЗП	0
4.	Кол-во детей состоящих на внутришкольном учете	0
5.	Кол-во многодетных семей	4
6.	Кол-во неблагополучных семей	0
7.	Кол-во малообеспеченных семей	1
8.	Кол-во детей из опекаемых семей	0
9.	Дети инвалиды	0
10.	Кол-во детей из неполных семей	6

Кроме того, в ОУ обучаются дети участников СВО. Им было обеспечено сопровождение по рекомендациям Минпросвещения (письма от 11.08.2023 № АБ-3386/07 и от 29.03.2024 № АБ-1122/07).

Программа развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Астрахани «СОШ № 12» (далее ОУ) на 2024-2028 годы (далее Программа) разработана в соответствии с целями реализации государственной образовательной политики Российской Федерации в области образования и в соответствии с Государственной программой РФ «Развитие образования» на 2024-2028 гг., Поручениями Президента Российской Федерации от 02 мая 2012 года № Пр-1140.

Этот управленческий документ определяет перспективы и пути развития образовательной организации на среднесрочную перспективу и является логическим продолжением предыдущей программы развития ОУ.

Статья 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» относит к компетенции образовательной организации разработку и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации. Программа развития является обязательным локальным актом, наличие которого в образовательной организации закреплено законодательно. Программа развития -

локальный акт образовательной организации, определяющий стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу.

Программа как проект перспективного развития ОУ призвана:

- обеспечить качественную реализацию государственного задания и всестороннее удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательного процесса;
- консолидировать усилия всех заинтересованных субъектов образовательных отношений и социального окружения образовательной организации для достижения целей Программы.

В основу реализации Программы положен современный программно-проектный метод, сочетающий управленческую целенаправленность деятельности администрации и творческие инициативы образовательной организации. Выполнение государственного задания происходит в рамках направлений, представляющих комплекс взаимосвязанных задач и мероприятий, нацеленных на обеспечение доступности качественного образования в соответствии с показателями эффективности работы образовательной организации. Инициативы со стороны педагогического коллектива по реализации Программы разрабатываются как педагогические проекты. Результатом деятельности ОУ по направлениям является повышение эффективности работы образовательной организации, результатом реализации инициативных проектов - высокий уровень удовлетворенности общества качеством образования.

№ п/п	Магистральное направление, ключевое условие	Перечень мероприятий, реализованных в 2024 – 2025 учебном году
1	Знание	Организация психолого-педагогической диагностики по выявлению индивидуальных способностей и особенностей развития. Организация индивидуальной работы с родителями по принятию идей персонализации образовательной деятельности. Для улучшения материально-технической базы привлечение дополнительных источников финансирования, в том числе за счет программы капремонта
2	Знание	Обеспечение контроля качества используемых при проведении контрольных и проверочных работ измерительных материалов, включение в измерительные материалы заданий в формате ОГЭ, проверяющих знания и умения, предусмотренные кодификаторами проверяемых требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования и элементов содержания для проведения основного государственного экзамена (ФИПИ). Обеспечение ознакомления со структурой КИМ ОГЭ по предмету, проведение тренинга по заполнению бланков ОГЭ.

		Организация проведения в течение учебного года тренировочных и диагностических работ в формате ОГЭ, анализ динамики результатов. Прогнозирование результатов ОГЭ по предмету на основе итогов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, проведенных тренировочных и диагностических работ в формате ОГЭ. Организация проведения групповых консультаций по разбору формулировок заданий ОГЭ, по решению типовых заданий в формате ОГЭ, консультаций по проблемным темам. Организация индивидуальных консультаций обучающихся по выявленным в ходе оценочных процедур дефицитам. Организация контроля подготовки к ОГЭ неуспевающих обучающихся, разработка индивидуального плана подготовки к ОГЭ по предмету. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения выпускников по подготовке к ОГЭ. Обеспечение качества образовательной деятельности на учебных и внеучебных занятиях, внеурочной деятельности. Использование форм, технологий дифференциации, индивидуализации, профилизации в образовательной деятельности. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями и особыми образовательными потребностями. Проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями по актуальности успешного завершения основного общего образования и получения аттестата об основном общем образовании.
3	Знание	Обеспечение мотивации и интереса обучающихся к участию в школьном туре ВСОШ. Анализ результатов школьного этапа ВСОШ, прогнозирование результатов муниципального /регионального/ заключительного этапа. Создание системы мер морального и материального стимулирования педагогических работников, обеспечивающих участие обучающихся в олимпиадном движении
4	Знание	Взаимодействие (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий) с ресурсными центрами (психологические центры, центры социальной помощи семьям и детям, психолого-медико-социального сопровождения,

		образовательные учреждения, реализующие АООП, правоохранительные органы (КДН, ПДН), органы здравоохранения, социальной защиты, опеки и попечительства и др.).
5	Знание	Создание системы материального и нематериального стимулирования педагогических работников для профессионального развития и совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников в части обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью. Организация систематического повышения квалификации педагогов по вопросам профессионального развития и совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников в части обучения и воспитания обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью.
6	Воспитание	Вовлечение родителей в образовательную деятельность
7	Воспитание	Принятие мер по привлечению и мотивации обучающихся к поисковой и краеведческой деятельности, детскому познавательному туризму.
8	Воспитание	Обеспечение безопасных условий (физические, морально-психологические, санитарные) для школьного лагеря.
9	Воспитание	Разработка нормативной правовой документации школьного военно-патриотического клуба (Положение, программа деятельности, план работы и др.) Разработка плана создания школьного военно-патриотического клуба.
10	Здоровье	Разработка в программе воспитания в разделе "Виды, формы и содержание воспитательной деятельности" вариативного модуля "Школьные спортивные клубы", планирование мероприятий..
12	Здоровье	Проведение мониторинга участия обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях. Привлечение обучающихся к участию в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях. Выявление высокомотивированных обучающихся, желающих участвовать в массовых физкультурно- спортивных мероприятиях. Организация индивидуальной работы с обучающимися, участвующими в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях. Разработка системы мотивирования/стимулирования педагогических работников по подготовке обучающихся к спортивным мероприятиям
13	Здоровье	Проведение мониторинга участия обучающихся во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к

		труду и обороне». Проведение просветительской работы о порядке участия во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» и преимуществах обладателей удостоверений ГТО.
14	Здоровье	Проведение ремонтных работ. Разработка тематических зон. Оформление тематических зон
15	Творчество	Проведение мониторинга ресурсов внешней среды для реализации программ ДО.
16	Профориентация	Определение сетевых партнеров (предприятия, организации) в ближайшем окружении или дистанционно, которые могли бы предоставить школе ресурсы (профессиональные кадры, материально-техническую базу, образовательные ресурсы). Анализ потребностей обучающихся в обучении по программам дополнительного образования, в том числе в кружках, секциях и др., направленных на профориентацию. Разработка программ дополнительного образования на основе потребностей обучающихся, организация работы кружков, секций с учетом потребностей обучающихся.
17	Профориентация	Организация анализа учебных планов профилей и индивидуальных учебных планов на предмет их соответствия требованиям ФГОС общего образования.
18	Профориентация	Организация профессиональных проб; участие в конкурсе профессионального мастерства
19	Учитель. Школьная команда	Проведение анализа имеющихся программ дополнительного профессионального образования по инструментам ЦОС региональных институтов развития образования/ институтов повышения квалификации, программ, размещенных в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования. Проведение информационно-разъяснительной работы с педагогами о необходимости обучения по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС.
20	Школьный климат	1) Обеспечение контроля за осуществлением профилактики травли в образовательной организации. 2) Обеспечение системной работы по выявлению и преодолению дефицита компетенций у педагога психолога в решении профессиональных задач. 3) Проведение мероприятий по развитию кадрового потенциала в вопросах профилактики девиантного поведения. 4) Организация обучения педагогических работников по вопросам профилактики девиантного поведения обучающихся. 5) Ознакомление педагогических и иных работников организации с алгоритмом/порядком действий для различных

		видов отклоняющегося поведения обучающихся.
21	Школьный климат	Участие в региональном проекте «Университет - школе». Привлечение к работе студентов 3,4 курса АГУ.
23	Образовательная среда	Назначение администратора ИКОП из числа педагогических работников образовательной организации для сопровождения и координации процессов внутри образовательной организации на платформе Сферум. Внесение соответствующих изменений и дополнений по применению Сферум в VK Мессенджере в рабочие программы и/или учебные планы в части используемых технологических решений в образовательном процессе. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании ИКОП Сферум в VK Мессенджере в образовательном процессе.
24	Образовательная среда	Разработка мероприятий по развитию материально-технической базы, информационно-телекоммуникационной инфраструктуры для внедрения ЦОС. Приобретение современного IT- оборудования за счет средств школы на учебные расходы, участие в грантовых конкурсах, привлечение внебюджетных средств. Обеспечение хранения компьютерной и мультимедийной техники в соответствии с ГОСТ 21552-84 «Средства вычислительной техники. Общие технические требования, приемка, методы испытаний, маркировка, упаковка, транспортирование и хранение».

2. Особенности образовательного процесса

В соответствии с Уставом, основным видом деятельности Школы является образовательная деятельность, которая предполагает реализацию общеобразовательных программ. Школа реализует образовательный процесс в соответствии с *уровнями основных образовательных программ общего образования*:

- 1 уровень – начальное общее образование;
- 2 уровень – основное общее образование;
- 3 уровень – среднее общее образование.

Школа осуществляла свою деятельность в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования (ФГОС НОО), основного общего образования (ФГОС ООО) и среднего общего образования (ФГОС СОО) на основе образовательной программы и программы развития Школы.

В образовательном учреждении (далее по тексту - ОУ) имеются рабочие программы по всем предметам реализуемых учебных планов, которые по оформлению, структуре и содержанию соответствуют нормативным требованиям, реализуемое содержание образования соответствует обязательному минимуму содержания образования, определенному федеральным государственным образовательным стандартом (1- 11 классы) общего образования.

На уровне основного общего образования в ОУ изучается один иностранный язык: английский, а также реализуется право изучения родного языка.

Воспитательная система образовательного учреждения

Воспитательная работа в школе организовывалась в соответствии с календарными планами воспитательной работы на 2024-2025 учебный год на основе рабочих программ воспитания, включенных в ООП НОО, ООО и СОО.

Общая цель воспитания обучающихся в школе: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Воспитательная работа в школе осуществляется в рамках модулей рабочей программы воспитания: «Урочная деятельность», «Внеурочная деятельность», «Классное руководство», «Основные школьные дела», «Внешкольные мероприятия», «Организация предметно-

пространственной среды», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Самоуправление», «Профилактика и безопасность», «Социальное пространство», «Профориентация».

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в календарных планах воспитательной работы НОО, ООО и СОО.

Штат воспитательной службы сформирован в необходимом объеме.

Методическое сопровождение воспитательной работы в 2024-2025 учебном году было организовано преимущественно с использованием административного ресурса через:

1. Организацию работы школьного методического объединения классных руководителей.
2. Участие в вебинарах и семинарах, посвященных вопросам воспитания обучающихся.

Школьное методическое объединение классных руководителей в 2024-2025 учебном году работало над темой ««Совершенствование форм и методов воспитания в школе через повышение мастерства классного руководителя в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и Федеральных Образовательных Программ»».

В школе функционирует *психолого-педагогическая служба*. Задача психолого-педагогической службы – организация психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

Организационно-управленческой формой сопровождения является психолого-педагогический консилиум. В состав психолого-педагогического консилиума входят педагог-психолог, учителя, классные руководители, заместитель директора по УВР, при необходимости приглашаются педагоги-предметники.

Основными направлениями деятельности психолого-педагогической службы являются: диагностическое, коррекционно-развивающее, консультативное, информационно-просветительское.

Приоритетным направлением является профилактическая работа с детьми по предупреждению проблем адаптационного периода: социально-психологических (проблемы социальной дезадаптации), личностных (неуверенность в себе, высокая тревожность, неадекватная самооценка, низкая учебная мотивация), познавательных (проблемы восприятия, внимания, памяти, мышления, трудностей в обучении).

В рамках диагностического направления в 2024-2025 учебном году педагогами-психологами Пихтиной О.А., Сафрыгиной А.В. были проведены обследования:

- обучающихся 1-х классов с целью выявления уровня готовности к обучению в школе;
- обучающихся 1-х классов с целью выявления уровня адаптации к школьному обучению;
- обучающихся 5-х классов с целью выявления уровня адаптации к новым условиям обучения;
- вновь прибывших детей (2–4-е классы) с целью выявления отклонений в развитии познавательных процессов и изучения эмоционально-волевой сферы.

Проведенная диагностическая работа позволила своевременно выявить детей, нуждающихся в специализированной помощи, определить уровень их актуального развития и зону ближайшего развития, а также выявить резервные возможности. Изучение индивидуальных особенностей обучающихся позволяет планировать сроки, этапы и основные направления коррекционной работы. По результатам диагностического обследования были выработаны рекомендации по основным направлениям работы, сформированы группы обучающихся для проведения коррекционно-развивающих занятий.

В рамках коррекционно - развивающего направления педагогами-психологами Пихтиной О.А., Сафрыгиной А.В. проводилась групповая и индивидуальная коррекционно-развивающая работа с обучающимися, направленная на развитие у них необходимых качеств для более успешной адаптации и преодоления трудностей обучения, нарушений развития в когнитивной, эмоционально-поведенческой и коммуникативной сферах.

Так, в 2024-2025 учебном году были проведены групповые коррекционно-развивающие занятия для обучающихся:

- 1-х классов с низким уровнем готовности к школе по развитию познавательных способностей;
- 5-х классов с трудностями в процессе адаптации к новым условиям обучения;
- 1-х классов с трудностями в процессе адаптации к школе.

Также проводилась индивидуальная коррекционно-развивающая работа с обучающимися, имеющими различные трудности.

Основная тематика индивидуальных коррекционно-развивающих занятий:

- коррекция и развитие познавательных процессов;
- развитие эмоционально-волевой и личностной сферы;
- работа со стрессовыми состояниями;
- работа с агрессией;
- развитие коммуникативных навыков;
- психокоррекция поведения.

Коррекционные занятия проводились с обучающимися по мере выявления педагогом и педагогом-психологом индивидуальных пробелов в их развитии и обучении. Обучающиеся, удовлетворительно усваивающие учебный материал в ходе фронтальной работы, к индивидуальным занятиям не привлекались, помощь оказывалась ученикам, испытывающим особые затруднения в обучении. Периодически на индивидуальные занятия привлекались также обучающиеся, не усвоившие материал вследствие пропусков уроков по болезни либо из-за чрезмерной возбудимости или заторможенности во время уроков.

Характеристика внутришкольной системы оценки качества

Одной из основных задач учебно-воспитательного процесса является повышение качества образования, которое включает, в том числе, индивидуальный подход к учащимся, адресную помощь, знание вопросов возрастной психологии, условий, в которых живет ребенок, способы повышения мотивации к изучению предметов.

Осуществление внутришкольной системы оценки качества образования строится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Министерства образования РФ, Министерства образования и науки Астраханской области, локальными актами ОУ, регламентирующими реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

Целью внутришкольной системы оценки качества образования является получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

3. Условия осуществления образовательного процесса

Режим функционирования ОУ в 2024 – 2025 учебном году:

№	Показатель	Значение
1	Начало учебного года	2 сентября 2024г.
2	Продолжительность учебного года	I классы -33 учебные недели II- IVклассы - 34 учебные недели
3	Окончание учебного года	I - 19 мая 2025 г. II- IV- 26 мая 2025 г.
4	Регламентированность учебного процесса	1 триместр: 02.09.2024 – 17.11.2024 2 триместр: 25.11.2024 – 16.02.2025 3 триместр: 24.02.2025 – 26.05.2025 (для II- IVклассов) 3 триместр: 25.02.2025 – 19.05.2025 (для I классов)
5	Каникулы	Каникулы: 07.10.2024 – 13.10.2024 (7 дней) Каникулы: 18.11.2024 – 24.11.2024 (7 дней) Каникулы: 31.12.2024 – 08.01.2025 (9 дней) Каникулы: 17.02.2025 – 23.02.2025 (7 дней) Каникулы: 31.03.2025 – 06.04.2025 (7 дней) Каникулы: 26.05.2024 – 31.08.2025 (для II- IVклассов) Каникулы: 21.05.2024 – 31.08.2025 (для I классов)
8	Сменность	1 смена: I – II классы (начало в 08.00).
10	Кол-во учебных дней в неделю	I - II классы- 5 дней
№	Показатель	Значение

Образовательная деятельность МБОУ г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 12» ведётся в одном здании, переданном образовательному учреждению в оперативное управление, собственником здания является администрация МО «Город Астрахань».

- Свидетельство о государственной регистрации права № 30-30-01/074/2006-945 от 20 декабря 2006 года;
- Свидетельство о государственной регистрации права № 30-30-01/074/2006-946 от 20 декабря 2006 года;
- Свидетельство о государственной регистрации права № 30-30-01/074/2006-947 от 20 декабря 2006 года;
- Свидетельство о государственной регистрации права № 30-30-01/074/2006-948 от 20 декабря 2006 года;
- Свидетельство о государственной регистрации права № 30-30-01/074/2006-949 от 20 декабря 2006 года

ВИД ПРАВА: оперативное управление

ОБЪЕКТ ПРАВА: Россия, Астраханская обл., г. Астрахань, Кировский район, ул. В.Барсовой, д. 8, корп. 1

Нежилое. Литер: А. Этажность: 2. Площадь – 3688,20 кв. м.

ОБЪЕКТ ПРАВА: Россия, Астраханская обл., г. Астрахань, Кировский район, ул. В.Барсовой д.8, корп. 1

Нежилое. Литер: Б. Этажность: 4. Площадь – 3023,80 кв. м.

ОБЪЕКТ ПРАВА: Россия, Астраханская обл., г. Астрахань, Кировский район, ул. В.Барсовой, д. 8, корп. 1

Нежилое. Литер Б¹. Этажность - 2 Площадь – 1349,10 кв.м.

Нежилое. Литер В. Этажность - 1 Площадь – 299,10 кв.м.
Нежилое. Литер Д. Этажность – 1 с мезонином Площадь – 24,80 кв.м

Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади (наименование органа, номер решения, начало периода действия, окончание периода действия)

Санитарно – эпидемиологическое заключение Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Астраханской области в г.Астрахань, ул. В.Барсовой д.8, корп. 1 (Российская Федерация) № 30.АЦ.02.000.М.000019.0117 от 19.01.2017 г. действует бессрочно.

Заключение Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Главное управление министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Астраханской области. Выдано Управлением надзорной деятельности и профилактической работы от 22 января 2014 год № 8л-6-4-1

Количество аудиторий, классов для проведения практических занятий, лабораторий, компьютерных классов, мастерских, административных и служебных помещений, наличие библиотеки.

Здание МБОУ г. Астрахани «СОШ №12» состоит из 3-х блоков (два блока двухэтажные, один блок четырехэтажный). Имеется бассейн, 2 спортивных зала, кабинет ритмики, 2 кабинета информатики, две мастерские для уроков технологии (1 мастерская разделена на 2 зоны: для кулинарии и швейного дела), многофункциональная физкультурно-спортивная площадка, актовый зал, тир, кабинеты для проведения занятий по ГОЧС и оказания первой медицинской помощи, 2 кабинета для проведения занятий по шахматам и шашкам. Имеется библиотека, медицинский кабинет, столовая на 230 посадочных мест.

Наличие специально оборудованных учебных кабинетов и помещений

№ п/п	№ кабинета	Специализация	Площадь (кв. м.)
1.	101	Кабинет технологии	69,8
2.	102	Кабинет математики	70,4
3.	103	Кабинет иностранного языка	51,8
4.	104	Кабинет математики	51,7
5.	107	Кабинет иностранного языка	51,1
6.	108	Кабинет русского языка	55,2
7.	201	Кабинет МХК	64,3
8.	202	Кабинет математики	51,5

9.	203	Кабинет математики	52,9
10.	204	Кабинет математики	52,6
11.	205	Кабинет иностранного языка	34,5
12.	206	Кабинет информатики	69,8
13.	207	Кабинет физики	88,4
14.	209	Кабинет физики	72,2
15.	301	Кабинет ОБЖ	42,7
16.	303	Кабинет географии	53,9
17.	304	Кабинет географии	53,2
18.	305	Кабинет истории	53
19.	306	Кабинет иностранного языка	52,9
20.	307	Кабинет истории	51,9
21.	308	Кабинет математики	53,3
22.	309	Кабинет химии	70,6
23.	311	Кабинет биологии	72,1
24.	313	Кабинет иностранного языка	16,5
25.	110	Спортивный зал	271,4
26.	112	Кабинет музыки	48,6
27.	115	Кабинет русского языка	48,6
28.	117	Кабинет начальных классов	51,0
29.	118	Кабинет начальных классов	52,2
30.	119	Кабинет начальных классов	52,2
31.	120	Кабинет начальных классов	47,2
32.	121	Кабинет начальных классов	53,2
33.	122	Кабинет начальных классов	48,4

34.	126	Кабинет начальных классов	50,2
35.	127	Кабинет начальных классов	48,4
36.	131	Кабинет начальных классов	52,2
37.	213	Кабинет информатики	53,5
38.	215	Кабинет русского языка	51,0
39.	216	Кабинет русского языка	51,0
40.	217	Кабинет русского языка	51,0
41.	218	Кабинет русского языка	51,0
42.	219	Кабинет начальных классов	52,2
43.	220	Кабинет начальных классов	52,2
44.	221	Кабинет начальных классов	50,5
45.	222	Кабинет начальных классов	49,9
46.	223	Кабинет начальных классов	48,6
47.	227	Кабинет начальных классов	52,2
48.	228	Кабинет начальных классов	52,2
49.	230	Кабинет иностранного языка	40,5
50.	232	Кабинет русского языка	48,6

Общая площадь составляет 3222,2 кв.м.

Лицензионный норматив по площади на одного обучаемого в соответствии с требованиями выдерживается. Реальная площадь на одного обучаемого в образовательном учреждении - 2,5м². Существующие площади позволяют вести обучение в одну смену.

Наименование показателя	Количественное значение
Количество компьютеров	142
В т.ч. количество ноутбуков	102
В т.ч. ноутбуков используемых в учебном процессе	30
Количество компьютерных классов	2
Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами	100%
Количество классов, оборудованных интерактивными досками	9

Количество телевизоров	8
Количество видеокамер	7
Количество музыкальных инструментов	7
Количество МФУ	24
Количество принтеров	30
Количество документ-камер	17
Количество планшетов	13
Количество микроскопов	17
Количество музыкальных центров	0
Количество факсимильных аппаратов	1
Количество сплит-систем (кондиционеров)	27

Подключение к сети Интернет

Создана локальная сеть, все компьютеры имеют выход в Интернет.

Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения

В 2024 году произведены следующие ремонтные работы:

- 1) Устройство помещения охраны на центральном входе здания;
- 2) Установка СОД (видеодомофон);
- 3) Замена и установка оконных блоков из ПВХ на 1 этаже по тех. паспорту, лит. «Б»-10 шт.;
- 4) Частичный ремонт системы отопления.

Приобретено в 2024 году

Ноутбук	3
Принтер Pantum P2500	3
Кронштейн для проектора	4
Огнетушитель порошковый ОП-4	12
Кондиционер-сплит BALLU	1
Доска-стенд информационная "Пожарная безопасность"	1
Стол ученический 2-х местн. регулируемый 4-6 гр.	30
Стул ученический (4-6 гр.)	60
Мяч волейбольный р-р 5	20
Мяч баскетбольный р-р 6	15
Мяч баскетбольный р-р 5	5
Скакалка скоростная 3м	4
Скакалка 2,8м	10
Скакалка 1,8м	10
Мат гимнастический 2000*1000	5
Шкаф для одежды, комбинированный	4
Шкаф широкий полуоткрытый	4
Доска учебная настенная 1-но элементная (мел.) 1500-1000*20мм	1
Словари учебные	50

Условия охраны здоровья обучающихся в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии со статьей 41 главы 4 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 12» (далее - Школа) создаёт условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья учащихся. Основные направления охраны здоровья:

- ☐ оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- ☐ организация питания учащихся;
- ☐ определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- ☐ пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- ☐ организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления учащихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- ☐ прохождение учащимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации, Порядок диспансерного наблюдения определен приказом Министерства здравоохранения РФ от 21 декабря 2012 г. № 1348н (о диспансеризации учащихся в возрасте 18 лет и старше см. приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 1006н). Профилактические медицинские осмотры учащихся организуются в порядке, установленном совместным приказом Минздрава России и Минобрнауки России от 30 июня 1992 г. № 186/272;
- ☐ профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ;
- ☐ обеспечение безопасности учащихся во время пребывания в Школе;
- ☐ профилактика несчастных случаев с учащимися во время пребывания в Школе;
- ☐ проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

Оказание первичной медико-санитарной помощи

В Школе созданы все необходимые меры и условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Функционирует медицинский кабинет, оснащенный медицинским оборудованием, инвентарем, инструментарием в соответствии с предъявляемыми требованиями. Первичная медико-санитарная помощь учащимся оказывается в соответствии со статьей 54 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России) от 5 ноября 2013 г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях». Организация охраны здоровья несовершеннолетних в период обучения и воспитания (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется школой. Оказание первичной медико-санитарной помощи детям и подросткам, проведение медицинских осмотров и диспансеризации осуществляется ГБУЗ АО «Детская городская поликлиника № 1», согласно договору о взаимовыгодном сотрудничестве. Школа безвозмездно предоставляет поликлинике помещение, соответствующее условиям и требованиям для медицинской деятельности (Лицензия № ЛО 30-01 001060 от 12 августа 2014 г.)

Организации питания учащихся

Организация питания обучающихся осуществляется согласно приказу образовательной организации «Об организации питания в школе» текущего года.

При организации питания Школа руководствуется СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования». В школе в соответствии с установленными требованиями СанПиН созданы следующие условия для организации питания учащихся:

производственные помещения (пищеблок) для хранения, приготовления пищи, оснащённые необходимым оборудованием и инвентарём;

помещение (обеденный зал) для приёма пищи (230 посадочных мест);

Пищеблок оснащен технологическим оборудованием, позволяющем обеспечить качественное приготовление блюд для питания обучающихся с соблюдением всех санитарных требований Роспотребнадзора. В пищеблоке установлены среднетемпературные и низкотемпературные холодильные камеры, тестомесильная машина, холодильники - 3 единицы, овощерезка, приобретены пекарские шкафы, котел пищеварочный на 100 литров, мармит электрический. Решается вопрос организации ремонта помещения пищеблока в летний период.

Для учащихся начальных классов организовано бесплатное горячее питание. Разработан и утверждён порядок питания: режим работы столовой, время перемен, график для приема пищи. 583 обучающихся начальных классов получают горячие завтраки и обеды ежедневно. Десятидневное меню утверждено директором школы, территориальным управлением Роспотребнадзора, ИП Болквадзе Л. и размещено на школьном сайте. Ежедневное меню с фотографиями завтраков и обедов можно также увидеть на сайте МБОУ г. Астрахани «СОШ № 12».

Обучающиеся 5-11 классов пользуются буфетной продукцией, где для них представлены как комплексные обеды, так и свежая выпечка и напитки. Всего горячим питанием охвачено 100% обучающихся. Контроль качества работы школьной столовой осуществляется комиссией общественного контроля организации и качества питания учащихся ежемесячно, согласно плану.

Вывод: горячее питание в школе организовано в соответствии с требованиями СанПиНа 2.3.6.1079 – 01 «Санитарно – эпидемиологическими требованиями к организации питания в образовательных учреждениях»

Определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул

На основании пунктов 15—17 приказа Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. № 1015 (с последующими изменениями) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» приказа Минобрнауки РФ от 22 декабря 2009 г. № 373

«Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного

образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» школа создаёт условия для реализации общеобразовательных программ. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным основным образовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий. Учебный год в Школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком. В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются в соответствии календарным учебным графиком текущего года. Организация внеурочной деятельности в образовательном учреждении в соответствии с требованиями ФГОС осуществляется в соответствии с письмом Минобрнауки РФ от мая 2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования».

Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни. Организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления учащихся, для занятия ими физической культурой и спортом

На основании Указа Президента РФ от 01 июня 2012 г. № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012—2017 годы» и письма Минобрнауки РФ от мая 2013 г. № ИР-352/09 «Об утверждении программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательных учреждениях» определены основные направления воспитания и социализации обучающихся школы. Приоритетным является здоровьесберегающее воспитание, включающее в себя формирование у учащихся культуры здорового образа жизни, ценностных представлений о физическом здоровье, о ценности духовного и нравственного здоровья; формирование у них навыков сохранения собственного здоровья, овладения здоровьесберегающими технологиями в процессе обучения во внеурочное время; формирование представлений о ценности занятий физической культурой и спортом, понимания влияния этой деятельности на развитие личности человека, на процесс обучения и взрослую жизнь. На уроках физкультуры предусмотрена оптимальная физическая нагрузка для учащихся различных групп здоровья, что находит отражение в учебной программе. В плане работы Школы запланированы дни здоровья, участие школьных спортивных команд во внутришкольных, городских и областных спортивных мероприятиях. На уроках систематически проводятся динамические паузы (физкультминутки) для снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора, и т.д. Профилактическая работа по вопросам здорового и безопасного образа жизни осуществляется в сотрудничестве с медицинским персоналом ГБУЗ АО «Детская городская поликлиника № 1».

Прохождение учащимися периодических медицинских осмотров и диспансеризации.

В соответствии со статьями 14, 54 и 97 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах Охраны здоровья граждан в Российской Федерации», утверждён приказ Министерства здравоохранения РФ от 21 декабря 2012 г. № 1346 «О Порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них», Приказ МЗ РФ от 21.03.2014 № 125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям» в школе установлен порядок и правила прохождения обучающихся медицинских осмотров. В Школе созданы условия для охраны здоровья учащихся, в том числе осуществляется:

- ☐ текущий контроль за состоянием здоровья учащихся;
- ☐ проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья учащихся; соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- ☐ расследование и учет несчастных случаев с учащимися во время пребывания в организации, полномочия по расследованию несчастных случаев с учащимися возлагается на комиссию по расследованию несчастных случаев.

Профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ.

Классными руководителями на классных часах и родительских собраниях проводятся беседы по профилактике употребления наркотических средств и психотропных веществ, с привлечением сотрудников ОДН. Ежегодно проводится диагностика факторов риска приобщения к наркотическим средствам и психотропных веществ учащихся старших классов; диагностика выявления склонности к различным формам девиантного поведения.

Система обеспечения безопасности учащихся во время пребывания в школе

Отопление и вентиляция в Школе функционируют в штатном режиме, что соответствует гигиеническим требованиям. Учебные помещения имеют боковое левостороннее естественное освещение, искусственное освещение поддерживается люминесцентными и светодиодными светильниками. Учебная мебель в классах соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям, расстановка соответствует росту-возрастным особенностям обучающихся.

Формируется и достигается комплексная безопасность школы в процессе реализаций следующих направлений:

- ☐ работа по антитеррористической защищённости и противодействию терроризму и экстремизму (Федеральный закон от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (в ред. от 28.06.2014); приказ Минобрнауки России от 4 июня 2008 г. № 170 «О комплексе мер по противодействию терроризму в сфере образования и науки» (в ред. от 23.07.2008, с изменениями и дополнениями); приказ Федерального агентства по образованию от 11 ноября 2009 г. № 2013 «О мерах по обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности образовательных учреждений»);
- ☐ информационная безопасность (письмо Роспотребнадзора РФ от 17 сентября 2008 г. № 01/10237-8-32 «О мерах, направленных на нераспространение информации, наносящей вред здоровью, нравственному и духовному развитию детей и подростков»);
- ☐ пожарная безопасность (Федеральный закон РФ от 21 декабря 1994 года № 63-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральный закон РФ от 11 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»);
- ☐ электробезопасность (Правила устройства электроустановок (ПУЭ) и Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП).
- ☐ санитарно-эпидемиологическая безопасность (Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19) от 30.06.2020 № 16).

- ☐ официальный сайт школы адаптирован для лиц с нарушением зрения (слабовидящих);
- ☐ инвалидам обеспечивается помощь, необходимая для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий. Разработан Паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры (ОСИ);

Профилактика несчастных случаев с учащимися во время пребывания в школе

Профилактика несчастных случаев с учащимися во время пребывания в школе, проводится через реализацию «Плана мероприятий по профилактике несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации», согласно приказу текущего года. Расследование и учёт несчастных случаев с учащимися во время пребывания в ОУ, осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти.

Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий

Санитарно-противоэпидемические и профилактические мероприятия проводятся в соответствии с разработанной и утверждённой приказом образовательной организации документацией по производственному контролю за соблюдением санитарных правил, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий согласно требованиям Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19) от 30.06.2020 № 16.

Кадровый состав ОУ

В настоящее время учебно-воспитательный процесс обеспечивают 56 учителей, деятельность которых имеет практическую направленность и ориентирована на повышение качества образования через повышение уровня профессионализма.

Возрастная структура педагогического коллектива

Возраст	Всего		В том числе			
			Начальная школа		Основная и средняя школа	
	Количество педагогов	Доля (%)	Количество педагогов	Доля	Количество педагогов	Доля (%)
До 25	15	26,78	2	11,11	13	34,21
26-30	2	3,57	2	11,11	0	0
31-40	4	7,14	2	11,11	2	5,26
41-45	3	5,35	1	5,55	2	5,26
46-50	4	7,14	2	11,11	2	5,26
51-55	12	21,42	5	27,77	7	18,42
Старше 55	16	28,57	4	22,22	12	31,57

Итого	56	100	18	100	38	100
-------	----	-----	----	-----	----	-----

Распределение по педагогическому стажу

Категории работников	всего	Педагогический стаж (лет)					
		До 3	3-5	6-10	11-15	16-20	20 и более
1-4 классы	18	1	1	2	1	3	10
5-11 классы	38	13	0	1	2	1	21
Всего	56	14	1	3	3	4	31

Из данных таблиц видно, что в коллективе есть костяк из опытных педагогов, а также молодые специалисты пять человек: три учителя английского языка, учитель начальных классов, учитель физической культуры, Коллектив стабильный, опытный и квалифицированный, что непосредственно отражается на итоговых результатах образовательного процесса школы. В последние два года наметилась тенденция к омоложению коллектива, что повышает его гибкость и восприимчивость к инновациям. Аттестация педагогических работников проводится на основании Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 7 апреля 2014 г. N 276 с учетом изменений, связанных с особыми условиями организации работы образовательных организаций.

Аттестация проходит через создание и публикацию электронного портфолио в системе АСПУД.

По состоянию на декабрь 2024 года:

Распределение педагогов по уровню квалификации

Квалификационная категория	Конец года	
	Количество	Доля (%)
Высшая	34	60,71%
Первая	6	10,71 %
Без категории. Из них:	16	28,57 %
Молодые специалисты	6	10,71 %
Получают высшее образование (педагогическое)	5	8,92 %

Из таблицы видно, что в ОУ 6 неаттестованных педагогов, т.к. не имеют необходимого стажа работы, и 5 студентов. На уровне основного и среднего образования соответствует занимаемой должности учитель физики, учитель английского языка, учитель истории, учитель ОБЗР, а также работают шесть молодых специалистов.

Динамика аттестации учителей

	2021 - 2022	2022 - 2023	2023-2024	2024-2025
--	-------------	-------------	-----------	-----------

Категория	Доля (%)	Кол-во	Кол-во	Доля (%)	Кол-во	Доля (%)	Кол-во	Доля (%)
Высшая	57,8	39	38	68	30	58	34	60,71
Первая	12,5	8	8	14	9	17	6	10,71
Без категории	29,7	13	10	18	13	25	16	28,57
Итого:	100	60	56	100	52	100	56	100

На основании данных таблицы можно сделать следующие выводы:

- за последние четыре года педагоги школы регулярно проходят процедуру аттестации;
- за последние четыре года увеличилась доля аттестованных учителей, в том числе с высшей квалификационной категорией. Общее количество аттестованных педагогов составило 61 %.

Повышение квалификации

Традиционно одной из задач методической службы школы является оказание помощи педагогическим работникам школы в совершенствовании ими своей профессиональной компетентности. Решение данной задачи осуществляется через разнообразные формы, в том числе через курсовую подготовку. Курсовая подготовка осуществляется в соответствии с планом повышения квалификации учителей, сформированном на качественном анализе их потребности в курсовой подготовке и современных требований, предъявляемых к учителю в связи с модернизацией образования и переходом на ФГОС и электронное образование. Учителя используют различные формы и технологии повышения квалификации: сетевое обучение, очно-заочное с дистанционной поддержкой, обучение по индивидуальному плану. На декабрь 2024 года все учителя, кроме молодых специалистов, прошли курсовую подготовку. Так же 100% учителей прошли различные краткосрочные курсы разной направленности (организаторы и эксперты ЕГЭ и ОГЭ, Оказание первой помощи и пр.), участвовали в семинарах и профессиональных НПК, в том числе с выбором дистанционных форм повышения квалификации. Регулярно повышают квалификацию и административные работники школы. Также учителя школы уделяют внимание освоению практической реализации новых технологий обучения и воспитания в рамках реализации требований федеральных государственных стандартов.

На основании вышесказанного можно сделать следующие выводы:

Педагогические и административные работники школы регулярно проходят курсы повышения квалификации. Обучение на краткосрочных курсах осуществляется как в плановом порядке, так и по необходимости.

Работа с молодыми специалистами и вновь принятыми учителями, имеющими стаж работы менее трех лет

Педагогический коллектив, в котором происходит профессиональное становление начинающего учителя, освоение норм, ценностей, профессиональных установок, становится для него референтной группой. В школе работают молодые специалисты. Профессиональную помощь и поддержку начинающим учителям на этапе адаптации оказывают коллеги. Так в школе в целях адаптации начинающих учителей работает программа наставничества. Спланированная наставниками работа включала:

- знакомство со школой, представление начинающего учителя коллективу школы на педагогическом совете;
- анкетирование (выявление затруднений на начало работы в должности учителя)

- организация шефской пары и закрепление учителя-наставника;
- заполнение диагностических карт роста педагогического мастерства;
- разработка адаптационной программы профессионального становления начинающего учителя;
- контроль и оценка профессиональной адаптации начинающего учителя.

Работа в большей степени носила индивидуальный характер. Проводились беседы, анализировались посещенные уроки и мероприятия. Начинающие учителя принимали участие в методических мероприятиях обучающего характера, проводимых как наставниками, так и членами методического совета.

Результат работы наставников:

- апробация программы наставничества с целью ее коррекции;
- закрепление молодых специалистов в коллективе;
- расширение спектра использования базовых знаний в практической деятельности. К проблемным точкам следует отнести высокую педагогическую нагрузку наставников и, как следствие, недостаток времени на работу с молодыми учителями, а также отсутствие активного стремления молодых специалистов освоению практических навыков работы учителя при низких базовых навыках.

Работа по наставничеству продолжится, будет обсуждаться в рамках методических мероприятий.

4. Результаты деятельности образовательного учреждения, качество образования

В течение 2024/25 учебного года в рамках реализации ВСОКО осуществлялся мониторинг образовательных результатов обучающихся с целью определения соответствия их планируемым результатам освоения ООП. В рамках мониторинга были запланированы и проведены диагностические работы в рамках стартового, промежуточного и итогового контроля. В ходе мониторинга получены и проанализированы результаты, сделаны выводы и сформулированы рекомендации.

По результатам 2024-2025 учебного года количество отличников на уровне ООО и ССО уменьшилось на 10 человек. 3 обучающихся (на 14 человек меньше по сравнению с прошлым учебным годом) имеют академическую задолженность по 1 и более предметам и переведены в следующий класс условно.

Учебный год	Количество обучающихся с академической задолженностью	Примечание
2024-2025	<u>3</u>	3 обучающихся переведены в следующий класс условно

Анализ результатов ГИА-9

В 2024-2025 учебном году закончили освоение ООП ООО 131 обучающийся 9-х классов. На конец учебного года 131 обучающийся имели годовые отметки не ниже удовлетворительных, не имели академической задолженности и имели «зачет» за итоговое собеседование. Были допущены к ГИА 131 обучающихся 9-х классов.

Общее количество обучающихся	Количество выданных аттестатов	Количество невыданных аттестатов	Количество аттестатов с отличием
131	129	2	1

Выпускники в 2024/2025 учебном году сдавали два обязательных экзамена – по русскому языку и математике. Кроме того, обучающиеся сдавали ОГЭ по двум предметам по выбору: обществознание выбрали 91 обучающийся; историю – 3 обучающихся; иностранный язык – 7 обучающихся; биологию – 12 обучающихся; информатику – 103 обучающихся; физику – 6 обучающихся; географию – 28 обучающихся; химию – 1 обучающийся.

При этом в МБОУ СОШ № 12 не было особой категории выпускников, для которых в 2025 году действовали Особенности проведения ГИА. То есть отсутствовали выпускники, которые были вынуждены прервать обучение за рубежом и продолжить его в России, а также могли пройти ГИА в форме промежуточной аттестации.

Математика				Русский язык				Химия				Информатика				Обществознан		
"2"	"3"	"4"	"5"	"2"	"3"	"4"	"5"	"2"	"3"	"4"	"5"	"2"	"3"	"4"	"5"	"2"	"3"	"4"
1	22	96	9	1	57	49	21	0	0	0	1	1	23	72	7	1	54	34

Физика				Англ.яз				География				История				Биология			
"2"	"3"	"4"	"5"	"2"	"3"	"4"	"5"	"2"	"3"	"4"	"5"	"2"	"3"	"4"	"5"	"2"	"3"	"4"	"5"
0	2	4	0	0	0	3	4	0	2	12	14	0	2	0	1	0	5	6	1

Математика ГВЭ				Русский язык ГВЭ			
"2"	"3"	"4"	"5"	"2"	"3"	"4"	"5"
0	1	1	1	0	3	0	0

Средний балл по всем предметам ОГЭ и ГВЭ в 2025 году												
Математика	Математика ГВЭ	Рус. яз.	Рус. яз. ГВЭ	Обществознание	Литература	Химия	Информатика	Физика	Английский язык	География	История	Биология
3,88	4,0	3,7	3	3,44		5,0	3,8	3,7	4,6	4,43	3,7	3,66

Показатели качества знаний (по результатам сданного ОГЭ)				
	2021 - 2022	2022 - 2023	2023 - 2024	2024 - 2025
Русский язык	68,5	67	70	54
Математика	66,6	86	75	80
Информатика	26,1	51	52	77
История	50	100	66	33
Обществознание	44,2	25	31	42
Английский язык	50	66	75	100
Литература	100	100	0	-
География	66	79	65	93
Биология	50	60	59	58
Физика	75	100	71	67
Химия	50	86	62,5	100

Анализ данных позволяет сделать вывод, что по большинству предметов обучающиеся повысили уровень качества обучения. Однако наблюдается понижение качества по русскому языку, истории.

Анализ результатов ГИА-11

В течение 2024-2025 учебного года учителя-предметники постоянно вели подготовку к ГИА по обязательным предметам. Все учащиеся были разделены на группы, составлены программы подготовки. Выпускники работали с демонстрационными материалами, писали пробные и репетиционные экзамены, отработывали навыки выполнения работы.

В течение года велась постоянная работа с родителями выпускников. Классные руководители своевременно информировали родителей о результатах контрольных работ и пробных экзаменов, помогали анализировать причины проблем и трудностей и успешно их преодолевать.

В 2024-2025 учебном году 27 обучающихся 11-ого класса писали итоговое сочинение (изложение). В основной период получили зачет все обучающиеся. Допущены к государственной итоговой аттестации 27 обучающихся 11-х классов.

Динамика среднего балла ЕГЭ за 6 лет

Предмет	Средний балл					
	2019-2020	2020-2021	2021 - 2022	2022 - 2023	2023 - 2024	2024 - 2025
Русский язык	64,7	62,6	67,31	68,9	63,8	62,5
Литература	61,8	-	45,8	52,3	-	55
Химия	56,8	43,1	49,4	57,4	44,6	57
Биология	45,5	43,3	49,5	47,9	49,3	58,3
Английский язык	72,5	-	73,6	56	55	63
Математика (П)	45	51	63	58,4	65,1	64,5
КЕГЭ		42,5	60,5	43,2	57,8	61

Физика	45	46,4	55,5	51,7	57,5	54,3
История	46,3	49,9	75,6	51,3	20	61,8
Обществознание	53,8	47,4	65,3	62,5	50,7	57
География	-	-	-	-	-	68

Средние баллы по сравнению с 2024 годом повысились по литературе, химии, биологии, английскому языку, информатике, истории, обществознанию. По русскому языку, математике, физике мы наблюдаем небольшое понижение.

Количество участников с высокобалльными (90 и выше баллов) результатами: 1 человек по русскому языку, что на 5 человек меньше в сравнении с предыдущим годом. Стобалльников в этом году нет.

Не преодолели минимальный порог: 1 человек по физике, 1 по информатике. По сравнению с прошлым годом не преодолевших минимальный порог меньше на 14 человек.

Если рассматривать предпочтения выпускников СОШ 12 с учетом профилизации, то здесь обнаруживаются следующие тенденции: профильную математику сдавали 17 человек (63%), обществознание – 6 человек (22%). Количество, выбравших остальные предметы: история 6 человек, физика – 5, география – 1, литература -1, биология – 4, английский язык – 1, информатика – 9 (33%), химия – 4.

Это свидетельствует о стремительно возрастающей востребованности образовательных вузовских программ информационно-технического профиля, для поступления на которые и стремятся сдать ЕГЭ по данному предмету выпускники ОУ.

Наблюдается достаточно сдержанный процент доли выпускников, выбирающих историю, физику, английский язык, географию и литературу.

Медалисты, аттестаты особого образца, отличники

Учебный год	Количество выпускников, получивших медаль «За особые успехи в учении», чел.	Количество выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании особого образца, чел.	Количество выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании особого образца, чел.
2022-2023	5	5	9
2023-2024	4 (3 – 1 степени, 1 – 2 степени)	4	6
2024 - 2025	7 (4 – 1 степени, 3 – 2 степени)	7	1

Таким образом, в 2024/25 учебном году количество выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании особого образца, снизилось на 5 человек. Количество выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании особого образца и медаль «За особые успехи в учении», повысилось на 3.

Выводы по разделу «Анализ достижения планируемых результатов освоения ООП»

Анализ результатов обучения за 2024/25 учебный год позволил выявить небольшое понижение качества знаний (на 3 %) на уровне ООО и СОО по сравнению с прошлым учебным годом. При этом на 14 человек понизилось количество неуспевающих учеников (3 человека в истекшем году и 17 в 2023 – 2024).

Основной причиной не всегда высоких результатов является низкая мотивация к обучению со стороны учеников и их родителей. Наблюдения за детьми обнаруживают маленький словарный запас школьников. Непонимание текста в целом зачастую идет от неумения распознать простейшие лексические единицы.

Еще причиной низких результатов является нежелание детей заучивать теоретический материал (таблицу умножения, правила, теоремы, соответствие одних единиц другим). Несформированные базовые знания приводят к тому, что ребята не справляются с простейшими заданиями репродуктивного уровня.

Пути решений:

1. Учителям-предметникам:

- 1.1. Усилить работу по организации контроля текущей успеваемости обучающихся в будущем учебном году.
- 1.2. Подводить предварительные итоги результатов обучения по истечении каждого учебного месяца.
- 1.3. Совершенствовать качество проведения уроков, применяя новые, современные подходы, интерактивные формы обучения.
- 1.4. Осуществлять индивидуальный и дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, контроля усвоения знаний обучающимися по отдельным темам (включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, отслеживать уровень усвоения необходимого теоретического минимума).
- 1.5. В каждый рабочий урок гуманитарных учебных предметов, особенно литературы, включать лексическую работу. При подготовке домашних заданий выписывать значения непонятных слов и выражений в отдельную тетрадь.
- 1.6. Осуществлять мониторинг работы слабоуспевающих обучающихся на уроке.
- 1.7. В целях ликвидации пробелов у обучающихся, имеющих пропуски уроков по уважительным причинам:
 - организовать в новом учебном году консультации для обучающихся, пропустивших значительное количество уроков, и для обучающихся с низкой учебной мотивацией по основным предметам: русскому языку, математике, английскому языку, физике, химии, биологии;
 - рекомендовать учителям использовать форму наставничества «Ученик – ученик»;
 - рекомендовать обучающимся и родителям цифровые ресурсы ФГИС «Моя школа» для самостоятельной подготовки;
 - организовать в новом учебном году консультации для подготовки обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА в разноуровневых группах. Организовать группы базового и продвинутого уровня в зависимости от подготовки обучающихся.

2. Классным руководителям:

- 2.1. Обеспечить тесное взаимодействие с учителями-предметниками в осуществлении контроля успеваемости обучающихся в течение года.
- 2.2. Своевременно информировать родителей (законных представителей) об успеваемости обучающихся.
- 2.3. Провести анализ успеваемости на родительских собраниях. В классах, где остро стоит вопрос низкой успеваемости, выбрать форму собрания с участием родителей и детей.

2.4. Взять под персональный контроль всех неуспевающих. Предоставлять ежемесячный отчет об успеваемости обучающихся группы риска заместителю директора по УВР.

3. Руководителям МО:

3.1. Проанализировать результаты обучения обучающихся за 2024/25 учебный год на заседаниях МО в срок до 29.08.2025.

3.2. Обсудить и принять необходимые меры, направленные на повышение качества знаний и успеваемости обучающихся в 2025/26 учебном году.

4. Заместителям директора по УВР:

4.1. Взять под контроль успеваемость и качество знаний во всех классах.

4.2. Провести собеседование с учителями, имеющими низкие результаты качества обучения по предмету.

4.3. Усилить контроль за организацией и проведением индивидуальной работы учителей с неуспевающими обучающимися с целью недопущения неудовлетворительных результатов обучения в 2025/26 учебном году.

4.4. В планы воспитательной работы ОУ включить мероприятия по приобщению детей к чтению.

4.5. Разработать план повышения качества образования в ОО.

5. Социальная активность и внешние связи учреждения

План воспитания и социализации в данном учебном году реализовывался за счет использования возможностей окружающего социума. В планы классных руководителей были включены тематические экскурсии, участие в образовательных, просветительских, профилактических проектах и т.д.

С целью создания целостной системы воспитания школы, повышения уровня методической работы и в рамках проекта «Школа Минпросвещения России» в школе начал функционировать Штаб воспитательной работы. В течение учебного года были проведены заседания, на которых рассматривались актуальные вопросы воспитания и организации взаимодействия субъектов воспитания школы.

Одной из задач, направленной на достижение цели воспитания является усиление воспитательного потенциала образовательного процесса. Участие обучающихся в Предметных неделях. Организация интерактивной деятельности обучающихся на уроках отслеживалась через посещение уроков, собеседования с педагогами-предметниками. Используются различные формы урока повышающие познавательный интерес учеников к содержанию изучаемого материала. Организация учителями наставничества успевающих обучающихся над неуспевающими. Учащиеся приняли активное участие в олимпиадах, в проведении Урока Цифры, профориентационных уроков, проведены единые уроки согласно Календарю мероприятий Министерства образования и рабочей программы воспитания школы на 2024-2025 учебный год.

В рамках гражданско-патриотического воспитания в школе проводились тематические беседы, классные часы, единые уроки, уроки мужества, уроки памяти.

Внеурочная деятельность реализуется в соответствии с Планом ВД. Результаты мониторинга вовлечённости обучающихся внеурочной деятельности (в том числе патриотической направленности, по направлению трудового воспитания и в рамках реализации профминимума) – 100%.

В 2024-2025 учебном году в 1–11-х классах проводились в рамках внеурочной деятельности обучающихся еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Занятия проводились по понедельникам первым уроком.

В 2024-2025 учебном году в 6–11-х классах проводились занятия по курсу внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты». Занятия проводились по четвергам.

Минпросвещения России разработало единую модель профессиональной ориентации в Российской Федерации для обучающихся 6-11 классов, включая детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью – профориентационный минимум. Профминимум – единый универсальный набор профориентационных практик и инструментов для проведения мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся. В нашей школе определен основной уровень (не менее 60 часов в учебный год).

Реализация программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России». Участие младших школьников в треках проекта улучшило их навыки работы в команде, способствовало сплоченности классных коллективов, развитию у детей чувства ответственности за успех команды.

Ежегодно принимаем участие в реализации программы финансовой грамотности.

Включение обучающихся в проекты, реализуемые по линии Движения первых и мероприятия по линии Росдетцентра позволило увеличить количество обучающихся, принимающих участие в социально-значимой деятельности.

Основные школьные дела – это охватывающие всю школу или какую-либо параллель обучающихся школьные мероприятия, также согласно Календарю мероприятий Министерства образования и рабочей программы воспитания школы на 2024-2025 учебный год, в подготовке и проведении которых совместно с педагогами принимают активное участие

члены органов ученического самоуправления, активисты РДДМ «Движение первых», творческие группы, создаваемые из заинтересованных обучающихся на момент подготовки и проведения мероприятия.

При проведении школьных мероприятий использовались разнообразные интерактивные локации, тематические активности. Это позволило придать мероприятиям формат событийности, ненавязчивости, в свободном режиме вовлечь в мероприятие большое количество обучающихся.

В рамках Года защитника Отечества принимали участие в мероприятиях патриотического характера (митинги, возложение цветов, Вахта памяти и др.).

Анализ проведения школьных дел показал, что при их организации наиболее успешно проходят этапы совместной подготовки и проведения. Незначительно увеличилось число обучающихся и педагогов, привлекаемых к планированию мероприятий, а также количество классов, в которых проводится этап подведения итогов, рефлексии.

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий осуществлялась через организацию экскурсий, мероприятий, участие в акциях, флешмобах и др.

В рамках реализации данного модуля мероприятия проводились на трёх уровнях: на уровне классных коллективов, на уровне школы, вне школы.

В большинстве случаев это посещения: ТЮЗ, Драматический театр, Кукольный театр, музея Велимира Хлебникова, музей шоколада, кинотеатры, Кванториум.

Многие мероприятия старшеклассники посетили по Пушкинской карте.

Посещение мероприятий в детской библиотеке (филиал № 9) и участие в них: День знаний, «Астрахань – город Трудовой доблести», День народного единства, День толерантности и другие мероприятия.

Также были организованы экскурсионные туры в г. Элисту, г. Волгоград, экскурсия по храмам и мечетям (посетили Католический Костёл, храмы православные и мечеть (Белую), походы и поездки на базы отдыха, развлекательные центры, посетили Фестиваль «Единство в нас» в МБУК «АДК «Аркадия» (члены РДДМ), ГТРК «Лотос», экскурсия в пожарно-спасательную часть ФПС по Астраханской области, Астраханский тепловозоремонтный завод «Желдорремаш» и др.

Ребята школы 1-11 классов совершили виртуальную экскурсию на выставку «Россия», которая проходила на ВДНХ. На экспозиции представлены все 89 регионов, каждый из которых уникален своей природой, историей и культурными традициями. В рамках классного часа был организован показ ролика про международную выставку-форум «Россия». Также, в течение учебного года дети посещали данную выставку вместе с родителями.

По мнению большинства учеников и родителей, проведенные внешкольные мероприятия были интересны и полезны школьникам.

Основной воспитательный потенциал данного модуля заключается в совместной деятельности педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по созданию в школе предметно-пространственной среды, её поддержанию и использованию в воспитательном процессе.

Предметно-пространственная среда школы выстроена с учетом принципов multifunctionality, вариативности, насыщенности, доступности и безопасности.

В течение года пространство школы оформлялось к проведению значимых для школы событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров.

В школе организованы места новостей, которые содержат актуальные материалы; выставки творческих работ учеников, рисунков, фотовыставки.

Отдельное направление работы – оформление тематических стендов к памятным датам и событиям Российской Федерации.

С целью реализации государственной политики в области патриотического воспитания подрастающего еженедельно по понедельникам в рамках общешкольных линеек осуществлялась церемония поднятия/выноса Государственного флага и исполнение гимна

России, а также озвучивание важных дел на неделю, обозначение государственных праздников, подводились итоги прошедших мероприятий, конкурсов, соревнований. Для проведения церемонии ежемесячно из числа обучающихся 8-11 классов, добившихся значительных успехов в различных видах деятельности, формировалась знаменная группа.

С сентября 2023 года занимаемся созданием единой системы оформления школьных пространств https://vk.com/public191515264?w=wall-191515264_1939

С целью поддержания чистоты и порядка в школе, а также для формирования отношения к школе, как к значимому для обучающихся месту, в 2024-2025 уч. году продолжено проведение акции «Чистая школа», также в рамках весенней недели добра принимали участие в уборке школьной территории.

Акция «Чистая улица начинается с тебя» - в апреле сотрудники ГМУ ФССП России провели субботник на территории школы (собрали мусор, скосили траву и посадили деревья). Так они поддержали акцию «Чистая улица начинается с тебя».

По-прежнему дополняет пространственную среду сообщество школы в социальной сети «ВКонтакте», которое наряду с сайтом школы, является обязательным официальным аккаунтом образовательной организации и имеет статус госорганизации. За 2024-2025 учебный год количество подписчиков сообщества увеличилось на 291 человек.

С 01.09.2023 г. рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России» и на основании Письма Минпросвещения РФ от 20 мая 2022 г. № АБ-1367/02 О направлении методических рекомендаций «Модернизация школьных систем образования» в школе функционирует Центр детских инициатив (далее - ЦДИ), цель которого - создание условий для всестороннего развития детей и подростков, детских и юношеских общественных объединений. На базе ЦДИ проводятся заседания Совета обучающихся, Совета старост, Родительского и Управляющего советов школы, Штаба воспитательной работы, Школьной службы медиации, актива Движения Первых, занятия объединений дополнительного образования, а также различные мероприятия социальной направленности. Руководит ЦДИ советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

В 2024-2025 уч. году работу продолжил Историко-краеведческий музей, частично обновлены экспозиции школьного музея. 8 «А» класс принял участие в музейном уроке «История. Профессия. Мы.», ребята участвовали в интерактивной игре-викторине.

Не первый год в школе функционирует Этнографический музей.

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся осуществлялась в рамках следующих видов и форм деятельности:

- участие в управлении школой: продолжил свою деятельность Совет родителей, участие родителей в работе Управляющего совета школы;
- совместные с детьми и родителями мероприятия на уровне классных коллективов и на уровне школы;
- участие в работе различных комиссий, сообществ: комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Родительском контроле питания;
- родительские собрания: тематика родительских собраний определена утвержденной на уровне школы циклограммой. В течение учебного года проведено по 4 родительских собрания в каждом классе. Участие в родительских собраниях приняло 83% родителей;
- рассылка информации педагогического и психологического содержания в родительских чатах в мессенджерах.

Представители школьного родительского комитета принимали участие в организации экскурсий в рамках модулей «Внеурочная деятельность».

С родителями проводились совместные праздники, посвященные масленице, «Папа, мама и я – спортивная семья», ко Дню отца соревнования между папами параллелей 1-х классов «Самый лучший папа», «Астраханский хоровод», «Неделя школьного питания», профориентационным мероприятиям 1-11 кл., «Первое сентября», «Последний звонок»,

выпускные, в еженедельной организационной линейке (подъем Флага РФ и исполнение Гимна РФ) и др.

В течение учебного года в школе функционировал Совет обучающихся.

Совместными усилиями штаба воспитательной работы и Совета обучающихся проведены такие крупные мероприятия, как:

- День самоуправления на День учителя и на 8 марта. Совет обучающихся подобрал кандидатуры учителей-дублеров и состав дублеров администрации школы из учеников 10–11-х классов. Проведены совещания с дублерами, определены темы уроков, формы проведения. Благодаря слаженной работе Совета обучающихся уроки были проведены на хорошем уровне. В заключение дня прошел традиционный концерт для учителей;
- Организованы и проведены выборы Президента Школы и инаугурация президента школьного самоуправления;
- На День здоровья провели зарядку в начальных классах;
- Поздравление обучающихся начальной школы «С Новым годом!», Дед Мороз, Снегурочка и сказочные герои провели в каждом классе новогоднее представление с играми, стихами и т.д.;
- Участие в патриотических акциях посылка солдатам, Бессмертный полк, «Свеча памяти», изготовление розжигов и талисманов Победы для участников СВО и др.

Астраханская региональная общественная организация - Ассоциация детских и молодёжных общественных объединений проводила областную интеллектуально-познавательную игру «Знай наших», по теме «Астраханская область — промышленный центр», где наша команда «Пятерка отважных» приняла активное участие.

В течение года обучающиеся принимали участие в деятельности первичного отделения РДДМ «Движение первых» (участие в слёте Движения первых в регионе - Школа лидеров «Время действовать», Фестиваль Движения первых, Фестиваль «Единство в нас» в МБУК «АДК «Аркадия», акция «Мы граждане России!», другие мероприятия и акции по плану РДДМ). В декабре провели посвящение в «Орлята России».

Центр детских инициатив (ЦДИ) в нашей школе используется как:

- пространство школьного ученического самоуправления «Совет обучающихся», место встреч, сборов;
- место сбора команд (обществ, кружков) по направлениям интересов детей;
- место встреч с детскими общественными объединениями (движениями), родительским, педагогическим, профессиональным сообществом для проведения совместных мероприятий, проектной деятельности, игр;
- место для проведения мероприятий внеурочной деятельности, дополнительного образования детей.

Из актива обучающихся создан медиа центр. Воспитательный потенциал школьных медиа реализуется в рамках следующей деятельности:

- осуществление фотосъемки и видеосъемки значимых событий в школе;
- размещение информации о проведенных мероприятиях в официальной группе Вконтакте.

Работа пресс-центра – ежемесячный выпуск школьной газеты «Большая перемена».

Развитие сообщества осуществлялось в рамках школьного проекта «Школьные медиа против деструктивных сообществ».

Организовано сообщество школы в ВК для публикации тематических постов (новости, полезная информация, информация патриотической и гражданской направленности и др.)

<https://vk.com/public191515264>

Работа с обучающимися группы риска и их родителями осуществляется в рамках модуля «Классное руководство» классными руководителями, а также в рамках модуля «Профилактика и безопасность» и реализована в полном объеме. По результатам анализа профилактической работы отмечается положительная динамика.

В целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в школе в 2023-2024 учебном году был организован и проведен ряд мероприятий:

- организация участия обучающихся 13-18 лет в социально-психологическом тестировании. Участие в тестировании приняли 100% целевой аудитории.

- профилактические мероприятия (с участием сотрудников ГИБДД) – Посвящение в пешеходы, профилактические беседы, конкурсы детского творчества по безопасности дорожного движения, мастер-класс с об-ся отряда ЮИД по изготовлению световозвращающих элементов, Георгиевская ленточка, родительские собрания, инструктажи обучающихся, ежедневные «пятиминутки» безопасности, классные часы по программе ПДД;

- индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках работы Совета по профилактике правонарушений;

- инструктажи обучающихся, информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся;

- тематические классные часы и родительские собрания по вопросам профилактики деструктивного поведения, правонарушений несовершеннолетних, здорового образа жизни (согласно планам ВР классных руководителей), в том числе с приглашением специалистов;

- деятельность Школьной службы медиации, в течение учебного года проводились мероприятия, направленные на профилактику конфликтов, популяризацию медиации и идей восстановительного подхода: Неделя толерантности, акция «Телефон доверия» и др.

Одним из показателей эффективности работы по профилактике правонарушений является отсутствие количества обучающихся, состоящих на учете в ОДН.

На профилактическом учете в ОП № 4 УМВД России по городу Астрахани 4 семьи состоят на профилактическом учете как «родители или иные законные представители, не исполняющие своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющие на их поведение либо жестоко обращающиеся с ними».

Таким образом, совет профилактики и служба медиации (примирения) являются взаимодополняющими структурами системы профилактической работы и межведомственного взаимодействия образовательной организации.

При активном участии Совета обучающихся в школе продолжена реализация проекта, направленная на профилактику деструктивного поведения обучающихся «Школьные медиа против деструктивных сообществ».

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2024/25 учебном году в МБОУ г.Астрахани «СОШ № 12» введен профориентационный минимум для обучающихся 6-11-х классов (базовый уровень). По профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов «Билет в будущее» посетили: Институт развития образования «Платформа», профпроба «Робототехника» и «Тайм-менеджер», АГТРК «Лотос», специализированную пожарно-спасательную часть ФПС по Астраханской области. На базе ГАУ АО «Центр зимних видов спорта» посетили профориентационное мероприятие «Про выбор профессии».

Профориентационные мероприятия (мастер-класс) от Регионального школьного технопарка (8-9 классы). В апреле группа обучающихся школы принимала участие в региональном этапе Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Астраханской области 2024 г.

В 2024/25 учебном году Школа продолжила участие в проекте Минпросвещения «Школьный театр» (протокол Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/06пр). Проведено несколько мероприятий в течение учебного года.

В 2024-2025 учебном году реализовано социальное партнерство в воспитательном процессе с учреждениями и организациями города Астрахани.

Основными партнерами в учебном году являлись:

Партнер	Мероприятие	Классы	Ответственный
---------	-------------	--------	---------------

МКУК «ЦГБС» Филиал библиотеки № 9	Мероприятия по плану работы в течение года	1-6	Классные руководители
Картинная галерея	Мастер-класс по изготовлению писем для ветеранов	2-3	Классные руководители
Региональный школьный технопарк. Центр детского научно-технического творчества	Конкурс творческих работ		Классные руководители
	Межрегиональные интеллектуальные игры	1-4	Учителя начальной школы
ГАУ ДО АО «ЦЭВДиМ»	Стрельба из пневматической винтовки	5-11	Савка В.Ф.
ГАО ДО «Астраханский Областной Центр развития творчества»	Конкурсы	1-9	Классные руководители
ГАУ АО ДО «Эколого-биологический центр»	Экскурсии, конкурсы	1-5	Классные руководители
Драматический театр	Спектакли	5-11	Классные руководители
Дом-музей купца Г.В. Тетюшинова	Экскурсии, мероприятия	1-4	Классные руководители
Астраханский кремль	Экскурсия по Астраханскому кремлю	1-11	Классные руководители
Театр Оперы и балета	Спектакль	1-11	Классные руководители
Музей боевой славы	Экскурсии	4-8	Классные руководители
ГБПОУ АО «АГПК»	Профориентационные мероприятия	7-9	Зам директора по ВР
АРО ООГДЮО «Российское движение школьников»	Мероприятия, конкурсы	2-11	Зам директора по ВР, классные руководители
АРОО АДМОО	Мероприятия, конкурсы	1-11	Зам директора по ВР, классные руководители

Социальному партнерству в 2024-2025 учебном году уделялось значительное внимание. Все обучающиеся были охвачены разными мероприятиями, проводимыми на базе и с использованием ресурсов культурно-образовательных организаций.

Ведётся сотрудничество с высшими и средними учебными заведениями по вопросам профориентации (АГУ, АГТУ, АГАСУ, АГПК, АКВТ и др.). Продолжено сотрудничество с ОГКУ «Центр занятости населения г. Астрахани».

6. Финансово-экономическая деятельность

Анализ Плана ФХД (плановых назначений по доходам и расходам) за
2024 – 2025 учений год

Показатели выполнения доходов в разрезе вида КФО	Утверждено плановых назначений, руб.	Исполнено плановых назначений, руб.	Остаток, руб.	Показатель исполнения %
Субсидия на выполнение муниципального задания (КФО 4)	65 990 449,00	37 232 561,00	28 757 888,00	56,42
Субсидии на иные цели (КФО 5)	21 588 528,24	16 418 949,51	5 169 578,73	76,05
Собственные доходы учреждения (КФО 2)	1 564 816,05	1 056 178,82	508 637,23	67,5
ИТОГО	89 143 793,29	54 707 689,33	34 436 112,96	61,37

Показатели выполнения расходов в разрезе вида КФО	Утверждено плановых назначений, руб.	Исполнено плановых назначений, руб.	Остаток, руб.	Показатель исполнения %
Субсидия на выполнение муниципального задания (КФО 4)	65 990 449,00	33 538 165,14	32 452 283,86	50,82
Субсидии на иные цели (КФО 5)	21 588 528,24	14 373 989,95	7 214 538,29	66,58
Собственные доходы учреждения (КФО 2)	1 564 816,05	1 086 687,67	478 128,38	69,45
ИТОГО	89 143 793,29	48 998 842,76	40 144 950,53	54,97

В целом исполнение ПФХД за 1-е полугодие 2025 г. составило:
по доходам 61,37% от утвержденных плановых назначений по поступлениям;
по расходам 54,97% от утвержденных плановых назначений по выбытию.

Направление использования бюджетных средств.

Использование средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности*

Доходы учреждения.

Утверждены плановые назначения по доходам в сумме 89 143 793,29 руб., в том числе:

Код дохода	КФО 2	КФО 4	КФО 5
741000000000000000120	211 816,05	0,00	0,00
741000000000000000130	1 350 000,00	65 990 449,00	0,00
741000000000000000150	3000,00	0,00	21 588 528,24
ИТОГО	1 564 816,05	65 990 449,00	21 588 528,24

Кассовое исполнение плановых назначений по доходам на отчетную дату в общей сумме составило 54 707 689,33 руб., в том числе:

Код дохода	КФО 2	КФО 4	КФО 5
741000000000000000120	127 089,63	0,00	0,00
741000000000000000130	937 394,19	37 232 561,00	0,00
741000000000000000150	3 000,00	0,00	16 418 949,51
741000000000000000180	-11 305,00		

ИТОГО	1 056 178,82	37 232 561,00	16 418 949,51
--------------	---------------------	----------------------	----------------------

Расходы учреждения.

Кассовое исполнение плановых назначений по расходам по видам расхода (КВР):

КВР	КФО 2	КФО 4	КФО 5	ВСЕГО
111	614 392,81	24 918 945,79	1 732 924,91	27 266 263,51
112	0,00	0,00	0,00	0,00
119	145 269,42	5 656 157,04	357 069,74	6 158 496,20
244	127 835,46	718 372,82	12 245 748,50	13 091 956,78
247	193 047,92	2 244 426,99	0,00	2 437 474,91
321	0,00	0,00	38 246,80	38 246,80
831	0,00	0,00	0,00	0,00
851	0,00	0,00	0,00	0,00
852	0,00	262,50	0,00	262,50
853	6 142,06	0,00	0,00	6 142,06
ИТОГО	1 086 687,67	33 538 165,14	14 373 989,95	48 998 842,76

Кассовое исполнение плановых назначений по расходам в разрезе кодов по КОСГУ:

КОСГУ	КФО 2	КФО 4	КФО 5	ВСЕГО
211	614 392,81	24 820 425,34	1 726 258,85	27 161 077,00
212	0,00	0,00	0,00	0,00
213	145 269,42	5 656 157,04	357 069,74	6 158 496,20
221	0,00	43 084,33	0,00	43 084,33
222	0,00	0,00	0,00	0,00
223	201 351,19	2 298 754,10	0,00	2 500 105,29
225	0,00	226 231,88	108 330,48	334 562,36
226	100 476,19	148 573,00	2 308 770,16	2 557 819,35
227	0,00	0,00	0,00	0,00
263	0,00	0,00	38 246,80	38 246,80
266	0,00	98 520,45	6 666,06	105 186,51
291	0,00	262,50	0,00	262,50
292	529,32	0,00	0,00	529,32
296	5 612,74	0,00	0,00	5 612,74
310	0,00	142 752,50	9 797 447,86	9 940 200,36
344	0,00	0,00	31 200,00	31 200,00
345	0,00	0,00	0,00	0,00
346	19 056,00	32 554,00	0,00	51 610,00
349	0,00	70 850,00	0,00	70 850,00
ИТОГО	1 086 687,67	33 538 165,14	14 373 989,95	48 998 842,76

Стоимость платных услуг*

Цены (тарифы) на платные услуги (работы) за единицу услуги за 1 час занятий, оказываемых потребителям (в динамике в течение отчетного периода):

№ п/п	Наименование услуги (работы)	4 кв. 2024г.		1 кв.2025г.	
		Цена (тариф)	Изменение, %	Цена (тариф)	Изменение, %
1.	Школа будущего абитуриента	300,00	0,00	300,00	0,00
2.	Школа будущего первоклассника	400,00	0,00	400,00	0,00
3.	Развивай-ка	300,00	0,00	300,00	0,00

Сведения предоставлены по состоянию на 01.07 2025 года согласно бухгалтерской отчетности МБОУ г.Астрахани «СОШ №12».

7. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения

Анализ результатов деятельности школы позволяет сделать вывод о том, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Общие выводы по итогам самообследования.

1. Деятельность МБОУ г. Астрахани «СОШ № 12» строится в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства образования АО.

2. В течение года велась работа над содержанием образования.

- Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.

- Осуществлена реализация режима работы школы. Учебная нагрузка школьников не превышала предельно допустимой нормы. Рабочее время учителя организовано целесообразно.

- Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.

- В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.

- Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д. Выросла активность учителей, их стремление к творчеству, увеличилось число учителей, участвующих в инновационных процессах, профессиональных конкурсах.

3. Усилия администрации и педагогического коллектива были направлены на создание условий для развития ребенка как свободной, ответственной и творческой личности на основе гуманизации образования и воспитания, вариативности программ, учебников, формирования здорового образа жизни, однако созданная инфраструктура не в полной мере отвечает современным требованиям и требует постоянного развития.

4. Основное внимание уделялось повышению образовательного потенциала педагогов и школьников за счет взаимодействия с родителями, включения учеников и учителей в научно-исследовательскую, самообразовательную деятельность. Педагоги школы внедряют в образовательный процесс информационные технологии, максимально используя имеющуюся в школе базу.

5. Родители, учащиеся и педагоги школы выражают позитивное отношение к деятельности школы.

6. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством публичного доклада, ежегодно размещаемого на школьном сайте.

8. Заключение

Цель работы школы в 2025/26 учебном году: повышение качества образовательных результатов обучающихся за счет повышения педагогического и ресурсного потенциала школы.

Для достижения поставленных целей запланированы задачи на 2025/26 учебный год:

- совершенствовать систему управления школы в рамках требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- обеспечить выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования);
- обеспечить реализацию основных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями ФООП;
- расширять сферу использования в образовательном процессе ФГИС «Моя школа»;
- создавать условия для реализации личных творческих способностей обучающихся в процессе исследовательской и поисковой деятельности за счет профессионального роста педагогов, активизации их творческого потенциала, повышения эффективности учебных занятий и внеурочной деятельности;
- укреплять материально-техническую и учебно-методическую базы школы для создания современных условий для обучения и воспитания обучающихся, охраны их здоровья.